

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Procesy innowacyjne i polityka patentowa		Kod 1011101351011184076
Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia stacjonarne I	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) ogólnoakademicki	Rok / Semestr 3 / 5
Ścieżka obieralności/specjalność -	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obieralny
Stopień studiów: I stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna	
Godziny Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 4
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) inny		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) ogólnouczelniany
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
nauki społeczne		2 50%
nauki ekonomiczne		2 50%
nauki techniczne		2 50%
nauki techniczne		2 50%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
dr hab. Olgierd Lissowski, prof. nadzw. PP email: olgierd.lissowski@put.poznan.pl tel. 616653394 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań		-dr Lechosław Cichowski email: -lechoslaw.cichowski@put.poznan.pl tel. -616653391 -Wydział Inżynierii Zarządzania -ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Posiada podstawową wiedzę z zakresu ekonomii oraz zarządzania i marketingu Posiada podstawową wiedzę na temat innowacji
2	Umiejętności:	Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych
3	Kompetencje społeczne	Poczucie odpowiedzialności za swoją pracę Zdolność i chęć do pracy w grupie
Cel przedmiotu:		
-Przekazanie podstawowej wiedzy dotyczącej obszaru innowacji w gospodarce rynkowej, uwarunkowań innowacji, w tym własności intelektualnej jako siły napędowej rozwoju gospodarczego w celu opanowania podstawowych umiejętności niezbędnych do inicjowania przedsięwzięć innowacyjnych		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Zna rodzaje i przedmiot więzi organizacyjnych i społecznych - [K2A_W06]		
2. Ma podstawową wiedzę o zachowaniach organizacyjnych i społecznych - [K2A_W08]		
3. Zna metody i narzędzia zbierania danych, ich przetwarzania oraz selekcji i dystrybucji informacji - [K2A_W11]		
4. Ma wiedzę o normach organizacyjnych - [K1A_W16]		
5. Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu techniki, ekonomii i zarządzania - [K1A_W20]		
6. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego - [K1A_W19]		
7. Ma pogłębioną wiedzę o normach etycznych, ich źródłach, zmianach i sposobach oddziaływania na organizacje - [K2A_W13]		
8. Ma pogłębioną wiedzę o przedmiocie nauk kontekstowych w stosunku do nauk o zarządzaniu i stosowanych w nich metodach badawczych - [K2A_W15]		
Umiejętności:		

<p>1. Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) w zakresie dziedziny nauk ekonomicznych i dyscypliny nauki o zarządzaniu - [K2A_U01]</p> <p>2. Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych w zakresie dziedziny nauk ekonomicznych i dyscypliny nauk o zarządzaniu - [K2A_U02]</p> <p>3. Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych w zakresie dziedziny nauk ekonomicznych i dyscypliny nauk o zarządzaniu - [K2A_U03]</p> <p>4. Prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regulami w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu dziedziny nauk ekonomicznych i dyscypliny nauk o zarządzaniu - [K2A_U05]</p>
<p>Kompetencje społeczne:</p> <p>1. Student potrafi przygotować i realizować wspólnie z innymi innowacyjne przedsięwzięcia biznesowe - [K1A_K07]</p> <p>2. Potrafi wносить wkład merytoryczny w przygotowanie projektów społecznych z uwzględnieniem aspektów prawnych, ekonomicznych i organizacyjnych - [K1A_K05]</p> <p>3. Ma świadomość ważności zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur - [K2A_K04]</p>

Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		
<p>Ocena formująca:</p> <p>Wykłady: ocena aktywnego uczestnictwa w zajęciach, przygotowywanie projektu końcowego</p> <p>Ćwiczenia: zaliczenie na ocenę na podstawie: testu-kolokwium, aktywnego uczestnictwa w zajęciach</p> <p>Ocena podsumowująca:</p> <p>Wykłady: ocena projektu (60% oceny końcowej)</p> <p>ćwiczenia: sprawdzian pisemny - test (40% oceny końcowej)</p>		
Treści programowe		
<p>-Innowacje, procesy innowacyjne. Źródła innowacji: znaczenie ochrony własności intelektualnej. Rola nauki, wiedzy w budowaniu innowacyjności gospodarki. Kryteria oceny innowacji i innowacyjności (EIS, GIS, IUS). Finansowanie innowacji. Rola państwa: polityka innowacyjna Polski i Unii Europejskiej. Polityka innowacyjna, w tym patentowa państwa (ochrona własności intelektualnej). Wynalazki = inwencje, innowacje. Infrastruktura innowacji: inkubatory przedsiębiorczości i centra innowacji, parki technologiczne itp. Innowacje w przedsiębiorstwach. Kompetencja innowacyjna menedżerów. Strategie innowacyjne (przedsiębiorstw, regionalne)</p>		
<p>Metody dydaktyczne:</p>		
<p>Literatura podstawowa:</p> <p>1. M.Zajączkowski Podstawy innowacji i ochrony własności intelektualnej, Economicus, Szczecin 2003</p> <p>2. J.Tidd, J.Bessant, Zarządzanie innowacjami. Integracja zmian technologicznych, rynkowych i organizacyjnych, Oficyna Kluwer i Wolters, Warszawa 2015</p> <p>3. R.Knosala, A.Boratyńska-Sala, M.Jurczyk-Bunkowska, A.Moczała, Zarządzanie innowacjami, PWE, Warszawa 2014</p> <p>4. J.Cieślak Przedsiębiorczość dla ambitnych. Jak uruchomić własny biznes WAIIP Warszawa 2008</p> <p>5. http://www.uprp.pl/strona-glowna/Menu01,9,0,index.pl/</p>		
<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>1. http://www.pi.gov.pl/PARP/chapter_86000.asp</p> <p>2. P.F.Drucker, Innowacja i przedsiębiorczość.Praktyka i zasady, PWE, Warszawa 1992</p> <p>3. J.Antoszkiewicz, Innowacje w firmie. Praktyczne metody wprowadzania zmian, Poltext, Warszawa 2008888</p>		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność	Czas (godz.)	
1. Wykłady	15	
2. Ćwiczenia	15	
3. Konsultacje	20	
4. Przygotowanie do ćwiczeń-projektu	10	
5. Samodzielna praca	20	
6. Przygotowanie do zaliczenia, zaliczenie	8	
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	88	4

Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	50	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	38	2